

ПРИНЯТО

решением педагогического совета  
протокол от 19.08.2024 № 1



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора  
ГБОУ «ГИМНАЗИЯ «ИНТЕЛЛЕКТ»  
Г.О. ГОРЛОВКА»  
от 19.08.2024 № 119

## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Донецкой Народной Республики, Закона Донецкой Народной Республики «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Устава гимназии.

1.2. Совет профилактики создается для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся. Члены Совета профилактики выявляют и ведут учет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия, принимают меры по их воспитанию и получению ими среднего общего образования.

1.3. Члены Совета профилактики пользуются следующими понятиями:

*Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся (воспитанников)* – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся (воспитанников), осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися (воспитанниками), находящимися в социально опасном положении.

*Индивидуальная профилактическая работа* – деятельность по своевременному выявлению обучающихся (воспитанников), находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

*Несовершеннолетние, находящиеся в социально опасном положении:*

- обучающиеся (воспитанники), склонные к девиантному поведению;
- обучающиеся (воспитанники) образовательной организации, которые вследствие безнадзорности или беспризорности находятся в обстановке, представляющей опасность для их жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к их воспитанию или содержанию, либо совершающих правонарушение или антиобщественные деяния;
- обучающиеся (воспитанники) которые в силу своего психофизического развития не в состоянии соответствовать социальным требованиям, адекватно реагировать на окружающих.

*Семья, находящаяся в социально опасном положении* – семья, имеющая обучающегося (воспитанника), находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

*Учет в образовательной организации обучающихся (воспитанников), находящихся в социально опасном положении* (далее «учет») - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающихся (воспитанников), находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- выявление склонности обучающихся (воспитанников) к различным формам девиантного поведения на ранних стадиях;

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся (воспитанников);
- выявление и устранение причин и условий, способствующих развитию и проявлению поведенческих отклонений, а также безнадзорности и правонарушений обучающихся (воспитанников);
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся (воспитанников), находящихся в социально опасном положении.

1.4. Совет профилактики является первым уровнем для проведения профилактической работы с обучающимися по предупреждению негативных проявлений в поведении, правонарушений, преступности.

1.5. Решения Совета профилактики носят рекомендательный характер.

1.6. Изменения в Положение о Совете профилактики могут вноситься с целью совершенствования его работы по решению Педагогического совета гимназии не чаще 1 раза в год.

## **2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики**

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, справедливости, объективности;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля проведения первичной профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) и социально опасных заболеваний среди учащихся.

2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- мониторинг состояния проблем правонарушений и употребления ПАВ несовершеннолетними учащимися;
- создание системы и организация работы по профилактике правонарушений;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.
- определение причины и мотивов антиобщественного поведения учащихся;
- разработка для обучающихся, родителей, педагогических работников гимназии рекомендаций по повышению эффективности профилактической работы

## **3. Функции Совета профилактики**

Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ учащихся:

- рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с учащимся и представляет ее (его) на утверждение директору гимназии;
- направляет в случае необходимости учащегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие учащегося с внутреннего учета в гимназии;

- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с учащимся.
- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над учащимся;
- вовлекает учащихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в гимназии, городе;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует Управление образования администрации города Горловка, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведении индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств;
- ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных учащихся;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение Педагогического совета гимназии и для принятия решения руководством гимназии;
- оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющим;
- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
- информирует Управление образования администрации города Горловка о состоянии проводимой работы с учащимся.

#### **4. Состав Совета профилактики**

4.1. Состав Совета профилактики утверждается приказом директора гимназии и состоит из председателя, его заместителя и членов совета. Совет профилактики состоит из наиболее опытных педагогических работников гимназии. В его состав обязательно входит заместитель директора школы по воспитательной работе, медицинский работник, педагог-психолог, социальный педагог, представители родительского комитета. Также в его состав по согласованию могут входить представители других учреждений и ведомств: местных органов исполнительной власти, внутренних дел, социальной защиты населения.

4.2. Ответственность за организацию ведения учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на заместителя директора по воспитательной работе. В непосредственной работе по ведению учета и всей соответствующей документации принимают участие члены Совета профилактики гимназии.

4.3. *Заместитель директора образовательной организации по воспитательной работе:*

- осуществляет организацию и контроль качества профилактической работы в гимназии;
- осуществляет контроль ведения документации, процедур учета и отчетности;
- координирует взаимодействие между педагогическими работниками с целью обеспечения эффективного информационного обмена внутри гимназии и проведения коррекционной работы с обучающимися, состоящими на контроле;

- оказывает организационно-методическую помощь социальным педагогам (практическим психологам (педагогам-психологам), классным руководителям, воспитателям) в ведении учета;
- организует деятельность Совета профилактики гимназии.

#### 4.4. *Практический психолог (педагог-психолог):*

- оказывает содействие всем субъектам деятельности по профилактике в гимназии;
- проводит диагностическую работу, отвечающую поставленной задаче, представляет анализ результатов диагностической работы в сводном заключении;
- разрабатывает и представляет методические рекомендации реабилитационного, профилактического, просветительского содержания;
- ведет систему планирования своей деятельности с учетом профилактического направления;
- участвует в составлении индивидуальной программы реабилитации обучающегося, которая согласовывается с заместителем директора по воспитательной работе.

#### 4.5. *Социальный педагог:*

- проводит комплекс мероприятий по ведению необходимой документации учета;
- проводит анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению;
- участвует в составлении индивидуальной программы социализации обучающегося, которая согласовывается с заместителем директора по воспитательной работе;
- обеспечивает педагогические кадры необходимыми методическими материалами по проведению профилактической работы в образовательной и дополнительной образовательной деятельности;
- формирует банк данных об обучающихся, находящихся в социально опасном положении;
- готовит отчетную документацию по своей деятельности по направлению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся.

#### 4.6. *Классный руководитель:*

- обеспечивает своевременное информирование заместителя директора по воспитательной работе и членов Совета профилактики об актуальной социальной ситуации среди обучающихся класса;
- содействует проведению диагностических, коррекционно-развивающих процедур в образовательной и дополнительной образовательной деятельности;
- обеспечивает просветительскую деятельность;
- своевременно заполняет журнал индивидуальных наблюдений.

4.7. Контроль качества исполнения проводимой работы, возлагается на директора гимназии.

### **5. Порядок деятельности Совета профилактики**

5.1. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором гимназии.

5.2. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в 3 месяца (кроме экстренных случаев). Заседание протоколируется секретарем Совета профилактики.

5.3. При разборе персональных дел вместе с учащимися приглашаются закрепленный преподаватель, классный руководитель и родители учащегося.

5.4. Совет профилактики проводит работу в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими воспитательные мероприятия с детьми.

## **6. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа**

6.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- склонные к девиантному поведению;
- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие Устав гимназии и Правила поведения обучающегося;
- склонные к употреблению наркотических средств, психотропных или психоактивных веществ без назначения врача;
- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- состоящие на учете в подразделении по делам несовершеннолетних органов внутренних дел;
- которые в силу своего психофизического развития не в состоянии соответствовать социальным требованиям, адекватно реагировать на окружающих.
- состоящие на внешнем учете в органах внутренних дел, здравоохранения;

6.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

## **7. Права и обязанности Совета профилактики**

7.1. Совет профилактики обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей гимназии с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений и употребления психоактивных веществ;
- способствовать повышению эффективности работы гимназии по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ.
- анализировать свою деятельность

7.2. Совет профилактики имеет право:

- выносить на обсуждение, во время родительских собраний и собраний в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений и употребления психоактивных веществ.
- ходатайствовать перед Службой по делам несовершеннолетних и Отделом по делам семьи и детей администрации города Горловка о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей или лиц их заменяющих

7.3. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

Пронумеровано. прошито,  
скреплено печатью

5 листов

\_\_\_\_\_ листа (ов)

Директор гимназии

\_\_\_\_\_  
Н.Н. Кружилина

