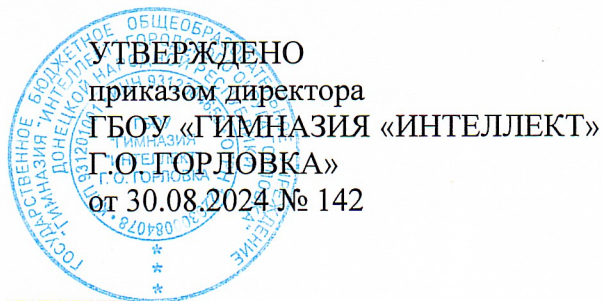


ПРИНЯТО
решением педагогического совета
протокол от 19.08.2024 № 1



ПОЛОЖЕНИЕ
о бракеражной комиссии
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ГИМНАЗИЯ «ИНТЕЛЛЕКТ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о бракеражной комиссии разработано в целях усиления контроля за качеством питания в ГБОУ «ГИМНАЗИЯ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г. О. ГОРЛОВКА») (далее соответственно – Положение, ГБОУ «ГИМНАЗИЯ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г. О. ГОРЛОВКА»), в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ГОСТ 31986-2012 «Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Метод органолептической оценки качества продукции общественного питания».

1.2. Положение составлено в рамках мероприятия ХАССП для контроля за качеством приготовления пищи, соблюдением технологии приготовления пищи и выполнением санитарно-гигиенических требований.

1.3. Положение определяет компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и деятельности бракеражной комиссии.

2. Порядок создания бракеражной комиссии

2.1. Бракеражная комиссия создаётся приказом директора ГБОУ «ГИМНАЗИЯ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г. О. ГОРЛОВКА» по согласованию с педагогическим советом. Персональный состав комиссии и сроки ее полномочий утверждаются приказом директора ГБОУ «ГИМНАЗИЯ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г. О. ГОРЛОВКА». Срок полномочий комиссии – 1 год.

2.2. В состав бракеражной комиссии входят:

2.2.1. Председатель – представитель администрации ГБОУ «ГИМНАЗИЯ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г. О. ГОРЛОВКА».

2.2.2. Члены комиссии:

- педагоги;
- медицинский работник;
- представитель родительской общественности (по необходимости).

2.3. Отсутствие отдельных членов бракеражной комиссии не является препятствием для ее деятельности. Для надлежащего выполнения функций комиссии достаточно не менее трех ее членов.

2.4. При необходимости в состав бракеражной комиссии приказом руководителя образовательной организации могут включаться работники, чьи должности не указаны в пункте 2.2 настоящего Положения, а также специалисты и эксперты, не являющиеся работниками образовательной организации.

2.5. Председатель бракеражной комиссии является ее полноправным членом. В случае равенства голосов при голосовании голос председателя бракеражной комиссии является решающим.

3. Основные цели и задачи бракеражной комиссии

3.1. Бракеражная комиссия создается с целью осуществления постоянного контроля качества готовых блюд, приготовленных в пищеблоке образовательной организации.

3.2. Задачи бракеражной комиссии:

- контроль за соблюдением технологии приготовления пищи ;
- контроль за качеством доставляемых продуктов питания (Приложение 2);
- проверять на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдения правил и условий их хранения согласно признакам доброкачественности продуктов;
- проверка соответствия пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в школе;
- контроль массы всех готовых блюд (штучных изделий, полуфабрикатов, порционных блюд, продукции к блюдам);
- органолептическая оценка всех готовых блюд (состав, вкус, температура, запах, внешний вид, готовность) (Приложение 1);
- предотвращение пищевых отравлений и желудочно-кишечных заболеваний;
- контроль над приёмом пищи обучающимися;
- проверка на раздаче правильности хранения блюд, наличия компонентов для оформления, отпуска блюд, температуры блюд после проверки их качества;
- контроль организации работы на пищеблоке;
- ежедневное отслеживание за правильностью составления меню-раскладок;
- наблюдение за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;

3.3. Возложение на бракеражную комиссию иных поручений, не соответствующих цели и задачам ее создания, не допускается.

3.4. Решения, принятые бракеражной комиссией в рамках имеющихся у нее полномочий, содержат указания, обязательные к исполнению всеми работниками образовательной организации либо теми, кому они непосредственно адресованы, если в таких решениях прямо указаны работники образовательной организации.

4. Права и обязанности бракеражной комиссии

4.1. Бракеражная комиссия вправе:

- выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания;
- ходатайствовать о поощрении или наказании работников пищеблока ГБОУ «ГИМНАЗИЯ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ГОРЛОВКА»;
- находиться в помещениях пищеблока для проведения бракеража готовых блюд;
- составлять акт за подписью всех членов при выявлении нарушений.

4.2. Бракеражная комиссия обязана:

- ежедневно являться на бракераж готовой пищевой продукции за 20 минут до начала раздачи каждой вновь изготовленной партии;
- добросовестно выполнять возложенные функции: отбирать пробы готовой пищевой продукции, проводить контрольное взвешивание и органолептическую оценку;
- выносить одно из трех обоснованных решений: допустить к раздаче, направить на доработку, отправить в брак;

- ознакомиться с меню, таблицами выхода и состава продукции, изучить технологические и калькуляционные карты приготовления пищи, качество которой оценивается;
- своевременно сообщить руководству образовательной организации о проблемах здоровья, которые препятствуют осуществлению возложенных функций;
- осуществлять свои функции в специально выдаваемой одежде: халате, шапочке, перчатках и обуви;
- перед тем как приступить к своим обязанностям, вымыть руки и надеть специальную одежду;
- присутствовать на заседании при руководителе образовательной организации по вопросам расследования причин брака готовых блюд;
- фиксировать результаты бракеража в учетных документах: в журнале бракеража готовой кулинарной продукции и акте выявления брака (по необходимости).

5. Деятельность бракеражной комиссии

5.1. Деятельность комиссии регламентируется настоящим Положением, действующими санитарными правилами, ГОСТ.

5.2. Для оценки контроля массы и органолептической оценки члены бракеражной комиссии используют порядки, указанные в приложениях № 1 и 2 к настоящему Положению.

5.3. Работники образовательной организации обязаны содействовать деятельности бракеражной комиссии: представлять затребованные документы, давать пояснения, предъявлять пищевые продукты, технологические емкости, посуду и т. п.

6. Делопроизводство

6.1. В Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия «Интеллект» г. о. Горловка» ведется «Журнал бракеража готовой пищевой продукции».

6.2. «Журнал бракеража готовой пищевой продукции» должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью гимназии.

6.3. В «Журнал бракеража готовой пищевой продукции» указывается дата и время изготовления блюда, время снятия бракеража, результаты органолептической оценки и степени готовности блюда, разрешение к реализации блюда. В журнале отмечаются результаты пробы каждого блюда (внешний вид, цвет, запах, вкус, консистенция, сочность).

6.4. Лица, проводящие органолептическую оценку пищи, должны быть ознакомлены с методикой проведения данного анализа.

6.5. За качество продукции несут ответственность поставщик, заведующий производством.

6.6. «Журнал бракеража готовой пищевой продукции» хранится у сестры медицинской или у заведующего производством.

7. Заключительные положения

7.1. Члены бракеражной комиссии несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них функций и за вынесенные в ходе деятельности решения.

7.2. Настоящее Положение о бракеражной комиссии в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия «Интеллект» г.о. Горловка» является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете гимназии и утверждается приказом директора гимназии.

7.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.2. настоящего Положения.

7.5. После принятия Положения (изменений или дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

